

Factura Pequeño Contribuyente

VÍCTOR RODOLFO, AGUILAR CUÁ

Nit Emisor: 15037827

VÍCTOR RODOLFO AGUILAR CUÁ

2 CALLE 13-015 zona 2, Totonicapán, TOTONICAPÁN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

656EBC23-F7C1-4757-BA81-468B10C5B736

Serie: 656EBC23 Número de DTE: 4156639063

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:20:08

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:20:08

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1211, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-31-2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 656EBC23, numero de DTE 4156639063 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Víctor Rodolfo Aguilar Cuá, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-1211 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-31-2024. Conste. Totonicapán, 31 de agosto de 2024.



(f)

Víctor Rodolfo Aguilar Cuá

DPI: 1972 74048 0801


(f)

Ing. Agr. David Bidkar Baten De León

Jefe Departamental
Sede MAGA Totonicapán



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722493861176	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 12:31 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:20:08	
Emisor:	15037827	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	VÍCTOR RODOLFO AGUILAR CUÁ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	656EBC23-F7C1-4757-BA81-468B10C5B736	
Serie:	656EBC23	
Número del DTE:	4156639063	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:20:0906:00656EBC23F7C14757BA81468B10C5B736	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:30:56	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 12:31:09



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	15037827
NOMBRE	VÍCTOR RODOLFO, AGUILAR CUÁ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1211
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-31-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Víctor Rodolfo Aguilar Cuá
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis Mil Quinientos Quetzales Exactos.		Q 6,500.00
Prestados en:		Sede Departamental Totonicapán

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la actualización y en las metodologías a usar dentro de la agencia municipal de extensión rural durante el mes de agosto en San Bartolo Aguas Calientes, municipio y departamento de Totonicapán, para actualizar los diferentes procesos agrícolas de la agencia municipal.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación y registro de actividades de eventos de capacitación del mes de agosto en San Bartolo Aguas Calientes del municipio de San Bartolo Aguas Calientes del Departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en el proceso y actualización del número de integrantes de los diferentes CADER del municipio de San Bartolo Aguas Calientes, para su respectiva depuración y integración de nuevos integrantes en el departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de planes de capacitación del mes de agosto, sobre la implementación de huertos familiares de diferentes cultivos	100%	Finalizado

	en San Bartolo Aguas Calientes municipio del departamento de Totonicapán.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la integración y seguimiento de 4 planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de actividades agropecuarias que se realizan con los integrantes de los diferentes CADER de la agencia municipal de extensión rural de San Bartolo Aguas Calientes municipio del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en la consolidación de una base de datos, de las instituciones públicas y privadas que tienen incidencia en San Bartolo Aguas Calientes municipio del departamento de Totonicapán con el fin de fortalecer los lazos institucionales para el crecimiento social y económico rural del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé participando en reuniones asignadas por el Jefe departamental de la Sede Departamental de Totonicapán, correspondientes al mes de agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé participando en reunión mensual de la Mesa Técnica agroclimática.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones en San Bartolo Aguas Calientes sobre el tema de abono orgánico con productores locales para el mejoramiento de su producción.	100%	Finalizado
	Apoyé en seguimiento a la producción de pilones en invernadero situado en el Cantón Chotacaj, del municipio y departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado

	Apoyé participando en la elaboración de invernaderos en apoyo a beneficiarios de las agencias municipales del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de semillas en San Bartolo Aguas Calientes municipio del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Víctor Rodolfo Aguilar Cuá
DPI: 1972 74048 0801
Celular: 35918472

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. David Bidkar Baten De León
Jefe Departamental
Sede MAGA Totonicapán



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1211
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-31-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Víctor Rodolfo Aguilar Cuá
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y un mil quinientos ochenta quetzales con 65/100.		Q. 51,580.65
Prestados en:		Sede Departamental Totonicapán

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la actualización del plan y metodología del campesino a campesino para fortalecer esta herramienta en los procesos agrícolas que se realizan en los diferentes municipios del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación y registro de actividades de eventos de capacitación de los meses de junio, julio y agosto en San Bartolo Aguas Calientes del municipio del Departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la actualización de planes de capacitación del mes de junio, julio y agosto, sobre la implementación de huertos familiares de diferentes cultivos en los CADER de los 12 parajes de San Bartolo Aguas Calientes, municipio del departamento de Totonicapán. Apoyé en el proceso y actualización y depuración de integrantes los CADER de las	100%	Finalizado

	12 aldeas del municipio de San Bartolo Aguas Calientes, para su respectiva depuración e integración de nuevos integrantes en el departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la integración y seguimiento de 4 planificaciones mensuales en la agencia municipal de San Bartolo Aguas Calientes cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones y seguimiento de actividades agropecuarias que se realizan a través de los CADER de las 12 aldeas de San Bartolo Aguas Calientes municipio del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en mapeo y la consolidación de una base de datos, de las instituciones públicas y privadas que tienen incidencia en la labor de extensión rural en San Bartolo Aguas Calientes municipio del departamento de Totonicapán con el fin de fortalecer los lazos institucionales para el crecimiento social y económico rural del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé participando en reuniones mensuales asignadas por el Jefe departamental de la Sede Departamental de Totonicapán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la unidad financiera en actividades relacionadas al manejo de combustible y el control de cada uno de los soportes que este conlleva.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recepción y entrega de documentos administrativos para la evaluación y verificación de los mismos para la integración de los procesos en la unidad de DICORER Guatemala.	100%	Finalizado

Apoyé participando en reuniones mensuales de la Mesa Técnica agroclimática.	100%	Finalizado
Apoyé en la recepción de insumos en almacén de DICORER de Guatemala, y en la entrega de los mismos, que utilizan en la sede departamental y en las ocho agencias municipales de extensión rural del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
Apoyé a la AMER de Momostenango en la toma de datos para seguro agrícola en Aldea Rachoquel y en Aldea Santa Ana.	100%	Finalizado
Apoyé en capacitaciones en San Bartolo Aguas Calientes sobre el tema de abono orgánico, con productores locales para el mejoramiento de su producción.	100%	Finalizado
Apoyé en seguimiento a la producción de pilones en invernadero situado en el Cantón Chotacaj, del municipio y departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
Apoyé participando en la construcción de invernaderos en apoyo a beneficiarios de las ocho agencias municipales de extensión rural del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
Apoyé en la entrega de semillas en los CADER San Bartolo Aguas Calientes municipio del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
Apoyé en la recepción y distribución de fertilizantes y semillas de haba y frijol en las 8 agencias municipales de extensión rural del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró capacitar a 115 mujeres en el tema de huertos familiares en Aldea Xeabaj, Buena Vista, Chicorral, Chocanuleu, Bella Linda y Chotzague.

Se logró la entrega de semillas a 137 integrantes de los CADER de Bella Linda, Chicorral, Chocanuleu, La Antigua Parraxchaj, Chotzague, Parraxchaj y Xeabaj.

Se logró apoyar a 15 familias con niños con desnutrición aguda que existen en las aldeas de San Bartolo Aguas Calientes.

Se logró dar asistencia técnica en temas de conservación de suelos a 128 integrantes de los CADER de Bella Linda Choqui, Chicorral, El Centro, La Antigua Parraxchaj, Pamumus Tierra Blanca, Parraxchaj y Tierra Blanca.

Se logró la implementación de 12 huertos escolares en Aldea Buena Vista, Casco Urbano, Chocanuleu, El Centro, Chotzague, Paxboch y Xeabaj.

Se logró dar asistencia técnica en el cultivo del maíz a 77 personas integrantes de CADER de Chocanuleu, Chotzague, Tierra Blanca y Xeabaj.

Se logró dar asistencia técnica en el tema de poda de árboles de manzana a 53 personas integrantes de la Aldea Antigua Parraxchaj y Nueva Esperanza.

Se logró dar asistencia técnica en el cultivo de aguacate a 26 integrantes de los CADER de El Centro y Xeabaj.

Se logró participar en 3 reuniones de COMUSAN.

Se logró participar en 3 reuniones de la Mesa Técnica Agroclimática.

Se logró apoyar durante los primeros 5 meses en la solicitud de combustible a DICORER y su respectiva entrega y control de soportes de acuerdo al Manual de Normas y Procedimientos de cupones de combustible.

Se logró satisfactoriamente la recepción y entrega de documentos administrativos para la evaluación y verificación de los mismos para la integración de los procesos en la unidad de DICORER Guatemala durante los primeros 5 meses del presente año.

Se logró la recepción de insumos en almacén de DICORER de Guatemala, y la entrega de los mismos en las agencias municipales de extensión rural del departamento de Totonicapán en los primeros 5 meses del presente año.

Se logró apoyar en la recepción y distribución de fertilizantes y semillas de haba y frijol en las 8 agencias municipales de extensión rural del departamento de Totonicapán.

Se logró apoyar a la agencia municipal de Momostenango municipio del departamento de Totonicapán, en la toma de datos para Seguro Agrícola en la aldea Rachoquel y en la Aldea Santa Ana.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 


Víctor Rodolfo Aguilar Cuá
DPI: 1972 74048 0801
Celular: 35918472

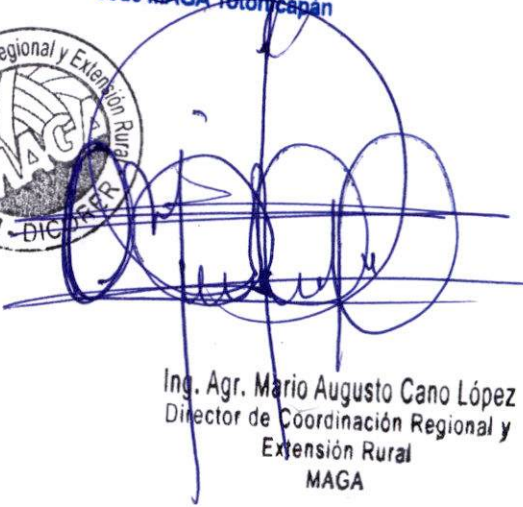
Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Agr. David Bidkar Baten De León
Jefe Departamental
Sede MAGA Totonicapán


Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA